

**CAIET DE SARCINI**  
**privind măturatul, spalatul si stropitul cailor publice din localitate, inclusiv**  
**colectarea si transportul deseurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice**  
**la depozitele de deseuri, precum si a deseurilor provenite din cosurile stradale la**  
**depozitele de deseuri si/sau la instalatiile de tratare**

**CAPITOLUL I**  
**Dispozitii generale**

**Art. 1**

(1) Prezentul caiet de sarcini stabilește conținutul și modul de întocmire de către Consiliul Local al Municipiului Târgoviște, a caietelor de sarcini pentru activitățile specifice serviciului de salubritate reglementate de Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, caietele de sarcini se întocmesc în concordanță cu cerințele și obiectivele de gestionare a deseurilor la nivel național, județean, cu respectarea în totalitate a regulilor prevăzute în caietul de sarcini-cadru și în regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, elaborat și aprobat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

**Art. 2**

(1) La întocmirea caietelor de sarcini Consiliul Local al Municipiului Târgoviște are obligația de a utiliza documentația prevăzută în caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

- a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua activitățile și toate condițiile tehnice specifice fiecărei activități desfășurate;
- b) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizare corespunzătoare a serviciului.

(2) Pentru fiecare hotărâre de dare în administrare care vizează activități ale serviciului de salubritate se întocmește câte un caiet de sarcini, care va prelua din caietul de sarcini-cadru secțiunile aferente activităților componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul hotărârii de dare în administrare.

**Art. 3**

Caietele de sarcini se supun aprobării Consiliul Local al Municipiului Târgoviște.

## **CAPITOLUL II**

### **Obiectul caietului de sarcini**

**Art. 4.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minime necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art. 5.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

**Art. 6.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de măturat, spalat și stropitul cailor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe caile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din cosurile stradale la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de tratare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art. 7.**

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

**Art. 8** Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

## **CAPITOLUL III**

### **Cerințe organizatorice minime**

#### **SECȚIUNEA I**

#### **Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia**

**Art. 9.** Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

a) prestarea activităților de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forță proprie și cu terți;

d)ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;

e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare ;

f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;

g) deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin hotărârea de dare în administrare;

h) aplicarea metodelor performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare privind achizitiile publice, si sa asigure totodata respectarea cerintelor specifice din legislatia privind protectia mediului;

**Art. 10.**

Prestarea activitatii de salubritate astfel incat sa se asigure:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
- c) verificarea calitatii activitatii prestate;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activitatii;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Targoviste;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica;
- h) reînnoirea parcului auto;
- i) indeplinirea indicatorilor de performanta corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national, precum si a indicatorilor de performanta privind calitatea serviciului, aprobati de Consiliul Local al Municipiului Targoviste;
- j) asigurarea, pe toata durata de executare a activitatii, de personal calificat si in numar suficient.

**Art. 11.**

Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in regulamentul serviciului de salubritate.

**SECTIUNEA a-2-a**  
**Autorizatii si licente**

**Art.12**

Operatorul va obtine si mentine valabile pe toata perioada prestarii activitatii:

- a) licentele necesare pentru prestarea activitatii/activitatilor specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- b) orice alte permise, aprobari sau autorizatii, inclusiv autorizatia de mediu.

**SECTIUNEA a-3-a**  
**Personal si instructaj**

**Art.13**

(1) Operatorul isi va angaja propriul personal si va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfasurarii activitatii. Toti conducatorii auto si ceilalti angajati trebuie sa detina calificari relevante. Angajatii vor fi instruiti in mod corespunzator si calificati pentru sarcinile lor, astfel incat echipamentele, instalatiile, masinile si vehiculele uzate sa fie exploatate si intretinute cu cerintele contractuale.

(2) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este constituit din seful sectiei Salubritate si inspectorii de specialitate din cadrul sectiei.

(3) Pentru desfasurarea activitatilor de salubritate stradala, operatorul isi va dimensiona personalul, utilajele si echipamentele specifice in functie de anotimp, de tehnologiile aplicate, raportat la volumul de operatiuni, avand in vedere ca suprafetele strazilor si

trotuarelor planificate in graficele de lucrari, pe zilele de saptamana, sa fie salubrizate la nivelul de calitate su cantitate stabilite.

#### **Art. 14**

Pe toata durata contractului de delegare, operatorul are obligatia sa prezinte, la solicitarea autoritatii adminisitrativ-teritoriale, lista nominala cu personalul angajat pentru prestarea activitatii de salubrizare pe categorii de personal, cu specificarea specializarilor/calificarilor profesionale ale personalului de conducere si ale personalului de executie si cu indicarea numarului de salariati angajati cu salariul minim brut pe tara garantat in plata.

#### **Art. 15**

Operatorul trebuie, sa poata, in orice moment, inlocui angajatii in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati.

#### **Art. 16**

Operatorul va face cunoscut Consiliul Local al Municipiului Targoviste persoana/persoanele din conducere desemnate sa gestioneze si supravegheze prestarea activitatii in numele sau. In absenta, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizat inlocuitorul/inlocuitorii. Personalul de conducere si inlocuitorii acestuia trebuia sa aiba cunostinte temeinice tehnice si trebuie sa fie capabili sa inteleaga, sa vorbeasca, sa scrie si sa citeasca in limba romana.

#### **Art. 17**

Persoana cu responsabilitati de conducere trebuie sa fie autorizata/imputernicita sa negocieze si sa incheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrari si/sau servicii in legatura cu activitatea atribuita. Persoana cu responsabilitati de conducere sau un reprezentant al operatorului imputernicit de aceasta trebuie sa poata fi contactata si disponibila sa se prezinte la locul convenit intr-un termen rezonabil, in functie de amploarea problemei, atunci cand autoritatea solicita.

#### **Art. 18**

Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale in vigoare, instructaje ca personalul sa fie permanent la curent cu aspecte operationale, situatii de urgenta, de protectie a mediului, de securitate si sanatate in munca.

#### **Art. 19**

Operatorului nu i se permite sa schimbe fluxul deseurilor, fara permisiunea delegatarului.

#### **Art. 20**

In timpul executarii serviciilor, personalului operatorului nu ii este permis sa ceara sau sa primeasca vreo forma de compensatie sau gratificatii din partea cetatenilor in scopul extinderii sau imbunatatirii calitatii serviciului.

### **SECTIUNEA a-4-a** **Echipament de protectie**

#### **Art. 21**

(1) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protectie si de desfasurarea tuturor operatiunilor si activitatilor in conformitate cu prevederile legale si normele privind sanatatea si securitatea in munca.

(2) Personalul care desfasoara activitatile de deszapezire va fi echipat, obligatoriu, cu echipament de protectie corespunzator activitatilor desfasurate, in functie de anotimp si li se vor asigura permanent mijloace de munca, in stare buna, corespunzatoare operatiunilor. Seful formatiei de lucru va verifica zilnic, inainte de inceperea programului de lucru, starea mijloacelor de munca si, dupa caz, va lua masuri de inlocuire imediata a celor uzate. Echipamentul de protectie a personalului va fi inscriptionat cu denumirea firmei.

#### **Art. 22**

Prevenirea situatiilor de urgenta si masurile de protectie vor fi asigurate si mentinute conform prevederilor legale in vigoare.

### **SECTIUNEA a-5-a** **Sistemul de management integrat**

#### **Art. 23**

Operatorul are implementat un sistem de management a calitatii activitatilor astfel incat, operatiunile de salubritate, sa se desfasoare conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini, a Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Targoviste si a legislatiei in domeniul salubritatii localitatilor.

#### **Art. 24**

Fiecare sistem de management va acoperi in mod obligatoriu toate activitatile de salubritate prestate de operator.

#### **Art. 25**

Operatorul trebuie sa puna la dispozitia Consiliului Local al Municipiului Targoviste, la cerere, toate procedurile, instructiunile de lucru, auditurile si rapoartele de evaluare, certificarile si auditurile de supraveghere si recertificare aferente sistemului.

#### **Art. 26**

Operatorul va avea in vedere la proiectarea sistemelor de management cerintele delegatarului privind raportarea datelor si informatiilor solicitate.

#### **Art. 27**

Operatorul trebuie sa se asigure ca desfasoara toate activitatile in conditiile respectarii standardelor de management al calitatii si de mediu si sa ia masuri pentru inlaturarea neconformitatilor.

### **SECTIUNEA a-6-a** **Monitorizarea activitatii**

#### **Art. 28**

Consiliul Local al Municipiului Targoviste are dreptul sa monitorizeze continuitatea si calitatea activitatii prestate de operator, in conditiile prevazute in hotararea de dare in administrare.

#### **Art. 29**

(1) Operatorul are obligatia sa coopereze pe deplin cu Consiliul Local al Municipiului Targoviste in scopul monitorizarii si controlului activitatilor prestate si sa permita acestuia sa inspecteze toate inregistrarile si documentele, inclusiv cele contabile, in legatura cu activitatea/activitatile de salubritate atribuite.

(2) Operatorul are obligatia sa permita Consiliul Local al Municipiului Targoviste sa inspecteze toate instalatiile, echipamentele si vehiculele utilizate la prestarea activitatii/activitatilor de salubritate atribuite.

(3) Pentru activitatile de salubritate desfasurate pe caile publice, Consiliul Local al Municipiului Targoviste, va desemna persoane pentru receptia serviciilor executate. Receptia se va face zilnic, la sfarsitul programului de lucru, in prezenta unui reprezentant al operatorului, incheindu-se un proces verbal de receptie semnat de ambele parti. In situatia in care nu se realizeaza receptia serviciilor pana la sfarsitul programului, se considera ca respectivele servicii au fost executate in conditii optime. Litigiile legate de receptia serviciilor se solutioneaza pe cale amiabila in termen de 15 zile de la data aparitiei lor sau, in caz contrar, de catre instanta de judecata competenta.

#### **Art. 30**

(1) Consiliul Local al Municipiului Targoviste va fi informat de operator despre orice inspectie/control programata/programat de alte autoritati si va putea participa la acestea.

(2) Consiliul Local al Municipiului Targoviste are dreptul sa organizeze sedintele de management al serviciilor cu participarea operatorului si, daca este cazul, a altor operatori care presteaza activitati pe fluxul deseurilor.

### **SECTIUNEA a-7-a** **Securitatea obiectivelor si instalatiilor**

#### **Art. 31**

(1) Intrarea in obiectivele administrate de operator este controlata si limitata de catre acesta la persoanele autorizate sa intre in incinta pentru motive asociate cu operarea, intretinerea, controlul si monitorizarea activitatilor. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate in scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului.

(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de catre operator si se comunica Consiliul Local al Municipiului Targoviste.

#### **Art. 32**

Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei si a integritatii protectiei perimetrului pentru toate obiectivele.

#### **Art. 33**

Orice incident neobisnuit privind securitatea este notificat autoritatilor competente de ordine publica si inregistrat in baza de date a operatorului. Operatorul raporteaza Consiliul Local al Municipiului Targoviste orice incident semnificativ legat de patrunderi, stricaciuni sau pierderi. Operatorul si Consiliul Local al Municipiului Targoviste analizeaza orice astfel de incident si evalueaza caracterul adecvat al masurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea aparitiei unor evenimente asemanatoare pe viitor.

#### **Art. 34**

Operatorul are obligatia sa implementeze un plan de interventii in caz de evenimente neprevazute si sa instruiasca personalul pentru a fi pregatit sa intervina in cazul situatiilor de urgenta, cum ar fi incendii, fum si scurgeri de substante periculoase,

## **SECTIUNEA a-8-a**

### **Amenajarea bazei de lucru**

#### **Art. 35**

Operatorul are obligatia de a amenaja si autoriza cel putin o baza de lucru operationala, al carei amplasament sa fie situat in zona delegata sau in proximitatea acesteia, in situatia in care aceasta nu ii este concesionata sau pusa la dispozitie de catre delegatar.

#### **Art. 36**

Baza de lucru operationala trebuie sa fie organizata astfel incat sa asigure:

- a)** stocarea temporara a deseurilor colectate aferente unor fractii/categorii speciale de deseuri, deseuri voluminoase si deseuri din constructii rezultate din activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor, inclusiv deseuri abandonate, dupa caz;
- b)** gararea in conditii optime a masinilor/echipamentelor cu care operatorul presteaza activitatile ce i-au fost delegate conform contractului semnat intre parti, in vederea asigurarii disponibilitatii imediate a acestora;
- c)** desfasurarea in bune conditii a operatiilor de intretinere a masinilor si echipamentelor, astfel incat acestea sa fie disponibile si utilizabile la intreaga capacitate pe toata durata derularii contractului.

#### **Art. 37**

Baza de lucru data in administrare de catre delegatar nu poate fi sub nici o forma utilizata pentru desfasurarea de activitati care nu fac obiectul contractarii de dare in administrare.

## **SECTIUNEA a-9-a**

### **Sistemul informatic si baza de date a operatiunilor**

#### **Art. 38**

- (1)** Operatorul are obligatia sa implementeze un sistem informatic si o baza electronica de date a operatiunilor defasurate, unde vor fi inregistrate, stocate si procesate toate datele legate de activitatea acestuia.
- (2)** Sistemul informatic trebuie sa poata genera rapoarte zilnice lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesarea numarului mare de inregistrari primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv in parte si per total.
- (3)** Operatorul este liber sa aleaga solutiile hardware si software de realizare a sistemului informativ, tinand seama de cerintele minime privind raportarea.

#### **Art. 39**

Operatorul actualizeaza zilnic baza de date cu cantitatile de deseuri aferente activitatilor/operatiunilor defasurate.

#### **Art. 40**

- (1)** La cererea delegatarului, operatorului va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare incheiate cu alti delegatari, precum si pentru serviciile similare prestate cu alti operatori cu care se afla in raporturi contractuale.
- (2)** Raportul va cuprinde pentru fiecare contract in parte cantitatea de deseuri colectata/acceptata si contravaloarea serviciilor prestate.

## **SECTIUNEA a-10-a**

### **Cerinte privind utilizarea si intretinerea autospecialelor si recipientelor de colectare**

#### **Art. 41**

(1) Operatorul are obligatia sa intretina toate autospecialele utilizate la prestarea activitatii in stare de buna functionare si sa asigure repararea acestora in timp util pentru a satisface complet toate cerintele contractuale ale serviciului.

(2) Operatorul are obligatia sa inlocuiasca autospecialele defecte si/sau nefunctionale, astfel incat sa nu fie afectata frecventa de prestare a activitatii specificata in caietul de sarcini.

(3) Este responsabilitatea operatorului sa inlocuiasca, in termen de cel mult o saptamana, cosurile stradale care nu mai pot fi reparate, cu altele de aceeaasi capacitate.

## **SECTIUNEA a-11-a**

### **Cerinte privind raportarea**

#### **Art. 42**

Operatorul este liber sa aleaga solutiile hardware si software de realizare a sistemului informatic, tinand seama de cerintele minime privind raportarea si perioada de raportare.

#### **Art. 43**

(1) Pentru rapoarte/inregistrari zilnice, operatorul va tine, in cadrul bazei de date, un jurnal zilnic al operatiunilor prestate. Jurnalul va contine cel putin urmatoarele:

- a) traseul de colectare si codul categoriei de deseuri care a fost colectata;
- b) autospeciale cu care s-a efectuat transportul categoriilor de deseuri colectate;
- c) cantitatile si categoriile de deseuri colectate;
- d) instalatia la care au fost transportate;
- e) incidente si defectiuni ale echipamentelor de colectare si transport deseuri;
- f) limitari si intreruperi neprogramate in prestarea serviciului;
- g) registre ale lucrarilor de intretinere si reparatii realizate la fiecare echipament;
- h) petitii si notificari primite si raspunsurile formulate;
- i) problemele aparute in raporturile cu alti operatori si modul de solutionare;
- j) orice alte date inregistrate solicitate.

(2) Consiliul Local al Municipiului Targoviste isi rezerva dreptul de a solicita periodic si furnizarea de rapoarte zilnice. Formatul standard al rapoartelor zilnice se va conveni intre Consiliul Local si operator inainte de data de inceperii prestarii activitatii.

(3) Sistemul informational trebuie sa poata genera rapoarte lunare, trimestriale si anuale privind orice categorie de inregistrari.

#### **Art. 44**

Operatorul va raporta lunar Consiliului local urmatoarele:

- a) cantitatea de deseuri municipale colectate de pe raza unitatii administrativ -teritoriale si pe categorii de deseuri;
- b) cantitatea de deseuri predata operatorilor care desfasoara activitati de sortare si depozitare/tratare a deseurilor, pe fiecare tip de deseuri;
- c) situatia tuturor utilizatorilor car au contract de prestari servicii incheiat cu acesta, daca este cazul;



d) înregistrări ale activității zilnice de prestare a serviciului pentru fiecare traseu de colectare, dacă este cazul.

#### **Art. 45**

Operatorul va transmite Consiliului Local un raport trimestrial, cel târziu până la sfârșitul lunii următoare închiderii trimestrului, care va cuprinde performanța realizată în ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor de performanță.

#### **Art. 46**

(1) Operatorul va transmite Consiliului Local un raport anual, structurat în funcție de cerințele acestuia, cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie a anului următor, care va cuprinde, fără a se limita la acestea, date referitoare la:

a) numărul total de personal angajat, numărul total al zilelor lucrate;

b) informații privind eficiența colectării;

c) performanța realizată în ceea ce privește respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.

(2) Raportul anual va cuprinde și următoarele dovezi privind:

a) plata a tuturor impozitelor și a taxelor;

b) controlul tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor;

c) deținerea autorizațiilor/avizelor/asigurărilor care condiționează desfășurarea activității

### **CAPITOLUL IV**

**Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite de la cosurile stradale la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de tratare**

#### **Art. 47**

(1) Activitatea de măturat, spălat, stropit căi publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre, provenite de pe căile publice, la depozitul de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din cosurile stradale, la depozitul de deșuri, presupune realizarea următoarelor operații:

- măturat mecanizat carosabil/trotuar;

- măturat manual carosabil/trotuar;

- razuit rigole;

- stropit carosabil;

- spălat carosabil;

- gestionarea deșeurilor colectate din cosurile stradale.

(2) Operatorul are obligația de a presta activitatea de măturat, spălat și stropit a căilor publice rutiere și pețonale, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite de la cosurile stradale în aria administrativ-teritorială a Municipiului Târgoviște.

(3) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și razuire rigole, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operatorul va organiza formații de lucru, compuse din operatori de salubritate strădală; numărul acestora se va determina, pentru fiecare formație de lucru, prin raportare

la suprafata maxima planificata pe zilele saptamanii prevazuta in graficul de operatiuni manuale si mecanice.

#### **Art. 48**

**(1) Operatiunea de maturat mecanizat carosabil si trotuare** se executa tot timpul anului, in functie de conditiile metereologice si consta in inlaturarea prafului(pulberi in suspensie), nisipului si pietrisului de la rigolele carosabilului cailor pulice de circulatie, cu utilaje specifice ce asigura un grad ridicat de salubritate.

**(2)** Operatiunea de maturat mecanizat carosabil si trotuare, nu se desfasoara, cand suprafata carosabilului este umeda ori acoperita cu zapada, gheata sau polei, cand a plouat sau ploua si aspirarea rigolelor carosabilului nu poate fi efectuata in conditii de calitate. In cazul in care, in timpul efectuarii operatiunii, incepe sa ploua, aceasta se intrerupe imediat si se reia, pe timp favorabil, conform graficului de lucrari.

**(3)** Maturatul mecanizat se executa, in conditii de trafic redus, pe o latime de 2 m de la bordura carosabilului spre axul drumului, cu automaturatori de capacitate mare sau redusa.

**(4)** In cazul efectuarii unor lucrari edilitare in carosabil, pe o strada/tronson, trotuar/tronson de strada pe care se intrerupe total circulatia, operatorul nu va efectua operatiunea de maturat mecanizat pe strada/tronsonul de strada respectiv, pe perioada efectuarii lucrarilor edilitare.

In cazul efectuarii unor lucrari edilitare in carosabil, pe o strada/tronson de strada pe care nu se intrerupe total circulatia, operatorul va efectua operatiunea de maturat mecanizat pe strada/tronsoanele neafectate de lucrari pana la limita imprejmuirii santierului.

**(5)** Operatiunea de maturat mecanizat se efectueaza la un regim de viteza de maximum 12 km/ora, in cazul automaturatorilor de capacitate mare si la un regim de viteza de maximum 10 km/ora, in cazul automaturatorilor de capacitate redusa, tinandu-se cont de conditiile de trafic si de gradul de incarcare cu reziduuri a rigolelor carosabilului, trotuarelor si zonelor pietonale; regimul de viteza se va adapta in functie de conditiile din teren.

**(6)** Prestatia constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) măturalul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritate;
- b) descărcarea deșeurilor colectate în depozite autorizate.

**(7)** Criterii de apreciere a calitatii prestatiei:

- lipsa reziduurilor(pamant, pietre, nisip, alte deseuri) si buruienilor la rigolele carosabilului/trotuare, pe suprafata trotuarelor, la rigolele de la trecerile de pietoni si pe suprafata insulelor ce delimiteaza sensurile de circulatie;

Daca, dupa efectuarea operatiunilor de maturat mecanizat, o portiune a rigolelor ramane nesalubritata, datorita stationarii autovehiculelor pe prima banda de circulatie, suprafata respectiva se considera salubritata, urmand ca operatorul sa rectifice zona respectiva la urmatoarea trecere.

**(8)** Utilajele pentru executia maturatului mecanizat al carosabilului trebuie sa aiba o zona activa de maturare de min. 2 metri, sa fie dotate cu cel putin o perie cu ax vertical si o perie cu ax orizontal transversal pe directia de inaintare, sa asigure stropirea carosabilului in zona de periare si sa asigure aspirarea deseurilor stradale periate si stocarea intr-un buncar propriu.

**(9)** Deseurile stradale rezultate in urma maturatului mecanic sunt transportate la un depozit autorizat.

(10) Operatiunea se executa cu evitarea atingerii vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private. Raspunderea pentru orice dauna adusa acestora cade in sarcina operatorului.

(11) In situatii desosebite operatia de maturat mecanizat poate fi inlocuita cu maturatul manual respectand suprafata si frecventa specifica operatiunii. In cazul strazilor unde operatiunea de maturat mecanizat nu se poate realiza din cauza vehiculelor parcate pe ambele parti ale carosabilului, care impiedica accesul automaturatorilor la rigolele carosabilului, inlocuirea temporara sau permanenta a operatiunii de maturat mecanizat cu cea manuala devine solutia optima; operatorul va lua masuri de asigurare a numarului de operatori stradali necesari pentru a interveni si salubritza carosabilul.

**(12) Unitatea de masura:1.000 mp**

(13) Caile publice rutiere pe care se executa operatiunea de maturat mecanizat, incluzand podurile, pasajele, parcarile si statiile publice sunt prezentate in anexa nr.1.

(14) Suprafata maxima carosabil maturata mecanizat/zi este de 859.354,20 mp.

(15) Suprafata totala carosabil maturata mecanizat/saptamana este de 4.427.064,30 mp/saptamana.

(16) Suprafata totala carosabil maturata mecanizat/an este de 230.827.132,6 mp/an.

#### **Art. 49**

**(1) Operatiunea de maturat manual carosabil, trotuare si parcare** se efectueaza in scopul asigurarii curateniei cailor publice de circulatie, trotuarelor si parcarilor, conform unor frecvente stabilite pe zilele din saptamana, prin aplicarea unor procedee manuale care, in stare uscata, realizeaza un grad ridicat de salubritzare.

(2) Operatiunea de maturat manual carosabil, trotuare si parcare se desfasoara pe strazile prevazute in anexele la caietul de sarcini, cu precizarea ca modul de salubritzare al strazilor, trotuarelor si parcarilor, frecventa si zilele de salubritzare din saptamana se pot modifica de beneficiar in scopul asigurarii unei stari de salubritzare corespunzatoare a municipiului.

(3) Activitatea de maturat manual se desfășoară pe perioada cand aceste lucrari pot fi executate(ziua si noaptea), indiferent de anotimp(atunci cand arterele nu sunt supuse activitatilor de deszapezire si combatere polei), in functie de conditiile metereologice, ziua si noaptea.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

**a)** măturatul propriu-zis al carosabilului și al trotuarelor aferente acestuia, a suprafetelor ce delimiteaza sensurile de circulatie si a parcarilor in vederea inlaturarii reziduurilor stradale de pamant, pietris, nisip si a altor deseuri stradale; in urma efectuării operatiunii acestea trebuie sa ramana curate si fara reziduuri;

**b)** golirea zilnica a cosurilor stradale amplasate pe strazile pe care se desfasoara operatiunile de maturat mnaual si maturat mecanizat carosabil si trotuare precum si colectarea deseurilor pe o raza de 1 m in jurul acestora;

**c)** operatiunea de maturat manual carosabil in parcare se efectueaza si printre autovehiculele parcate, cat se permite, pentru indepartarea reziduurilor de la rigola carosabilului sau parcarii;

**d)** deseurile stradale rezultate din operatiunea de maturat manual carosabil si trotuare, razuit rigole si deseurile rezultate din golirea cosurilor stradale se colecteaza in saci de plastic , de culoare neagra, care se depun temporar la marginea trotuarului, se ridica si se transporta zilnic pana la sfarsitul schimbului de lucru la depozitul de deseuri.

e) preluarea sacilor cu mijloace de transport si descarcarea la depozitele de deseuri.

(5) Operatorul va asigura zilnic mijloc de transport pentru colectarea, transportul si eliminarea deseurilor din sectoarele de activitate.

(6) Se interzice introducerea deseurilor rezultate din maturatul manual in retea de canalizare pentru a evita infundarea acestuia.

(7) Operatiunea de maturat manual carosabil si trotuare se desfasoara pe toata perioada anului, in functie de conditiile metereologice, cu exceptia intervalelor orare in care ploua in cantitati care nu permit efectuarea lucrarii in conditii de calitate.

Pe timp de ploaie, se golesc cosurile stradale amplasate in zona trotuarelor adiacente cailor publice de circulatie si se colecteaza deseurile de ambalaje si orice alte deseuri stradale din jurul acestora.

(8) In cazul efectuarii unor lucrari tehnico-edilitare in carosabil/trotuare sau tronson/tronsoane ale acestora, pe care se intrerupe total circulatia, operatorul nu va efectua lucrarile de maturat manual, iar in cazul in care, pentru efectuarea unor lucrari tehnico-edilitare in carosabil/trotuare sau tronson/tronsoane ale acestora se intrerupe partial circulatia, operatorul va efectua lucrarile de maturat manual pana la limita imprejmuirii santierului.

(9) Criterii de apreciere a calitatii operatiunii:

- lipsa reziduurilor(pamant, nisip, pietre, alte deseuri) si buruienilor la rigola carosabilului, pe suprafata trotuarelor si parcarilor, la rigolele de la trecerile de pietoni si suprafata insulelor ce delimiteaza sensurile de circulatie;

- cosurile stradale sa fie golite.

(10) Operatorul va asigura dotarea personalului care efectueaza operatiuni manuale de salubritate, cu carucioare pentru curatenie stradala, pe care le va mentine curate si in stare de functionare.

**(11) Unitatea de masura:1.000 mp.**

(12) Caile publice rutiere pe care se executa operatiunea de maturat manual, incluzand podurile, pasajele, statiile publice, parcarile publice si parcarile de resedinta sunt prezentate in anexa nr.2 .

(13) Suprafata maxima carosabil maturata manual/zi este de 253.634,00 mp/zi.

(14) Suprafata totala carosabil maturata manual/saptamana este de 1.145.704,00 mp/saptamana.

(15) Suprafata totala carosabil maturata manual/an este de 59.737.006,56mp/an.

#### **Art. 50**

(1) Caile publice pietonale pe care se executa operatiunea de maturat mecanizat sunt prezentate in anexa nr.3.

(2) Suprafata totala pietonala maturata mecanizat/saptamana este de 187.874 mp/saptamana

(3) Suprafata totala pietonala maturata mecanizat/an este de 9.795.750,36 mp/an.

#### **Art. 51**

(1) Caile publice pietonale pe care se executa operatiunea de maturat manual sunt trotuarele si, daca este cazul, punctele/locurile speciale, cu trafic pietonal intens, in care sunt necesare mai multe operatiuni de maturat manual pe zi, pentru mentinerea curateniei.

(2) Trotuarele pe care se executa operatiunea de maturat manual sunt prezentate in anexa nr.4 -4.1.

(3) Suprafata maxima trotuare maturata manual/zi este de 205.097,00 mp/zi.

- (4) Suprafata totala trotuare maturata manual/saptamana este de 1.017.650,00 mp/saptamana.
- (5) Suprafata totala trotuare maturata manual/an este de 53.060.271 mp.
- (6) Punctele/spatiile speciale, cu trafic intens pietonal intens, in care se executa mai multe treceri/zi de maturat manual, sunt prezentate in anexa nr.4-4.2.
- (7) Suprafata totala puncte/spatii speciale maturata manual/zi este de 51.824,00 mp/zi.
- (8) Suprafata totala puncte/spatii speciale maturata manual/an este de 8.084.544,00 mp/an.
- (9) Suprafata totala a cailor publice pietonale maturata manual/an, care includ trotuarele si punctele/spatiile speciale cu trafic pietonal intens, este 61.144.815mp/an.

#### **Art. 52**

- (1) Suprafata maxima totala a cailor publice pietonale maturata manual/zi, care includ trotuarele si punctele/spatiile speciale cu trafic pietonal intens, este de **256.921,00.mp/zi**.
- (2) Suprafata maxima totala a cailor publice rutiere si pietonale maturata manual/zi este de 510.555mp/zi.
- (3) Suprafata totala a cailor publice rutiere si pietonale maturata manual/an este de 120.881.821,56 mp/saptamana.

#### **Art. 53**

- (1) **Operatiunea de stropit carosabil** consta in dispersarea apei pe o latime de 5m pe suprafata carosabilului, de la bordura spre axul drumului, cu autocisterne prevazute in partea frontala cu dispozitiv de stropit tip "bara cu duze" in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii gradului de confort citadin si evitarii formarii prafului.
- (2) Operatiunea de stropit carosabil se realizeaza, de regula, de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice reale și se practică pe suprafețele în prealabil salubrizate.
- (3) Operatiunea de stropit carosabil, nu se efectueaza in anotimpul calduros, in intervalul orar 13,00-17,00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.
- (4) Pentru desfasurarea operatiunii de stropit carosabil, operatorul se va asigura sa cunoasca in perioada de vara valoarea indicelui de confort la ora 12,00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare, de doua zile, de la Adminstratia Nationala de Metereologie.
- (5) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:
- încărcarea cisternei cu apă la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
  - deplasarea in zonele prevazute in program si efectuarea operatiunii de stropit carosabil.
- (6) Lucrarea se efectuează numai cu utilaje specializate ce se vor deplasa cu o viteza de maxim 20 km/h. In timpul operatiei se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare etc, in zona in care actioneaza utilajul. Este necesara realizarea unei treceri in vederea stropirii pe fiecare sens de circulatie in parte.
- (7) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexe
- (8) **Unitatea de masura:1.000 mp.**
- (9) Caile publice rutiere pe care se executa opertiunea de stropit, incluzand podurile, pasajele, parcarile si statiile publice sunt prevazute in anexa nr.5.
- (10) Suprafata maxima carosabil stropita/zi este de 647.262,50 mp/zi.
- (11) Suprafata totala carosabil stropita/saptamana este de 3.236.312,5mp/saptamana.

(12) Suprafata totala carosabil stropita/an este de 168.741.333,75.mp/an.

#### **Art. 54**

(1) **Operatiunea de spalat carosabil/trotuare** consta in spalatul carosabilului cu autovehicule specializate (autocisterne) si se executa in functie de conditiile metereologice concrete in vederea indepartarii reziduurilor adunate la rigola carosabilului: praf, nisip si namol, in receptorii pluviali existenti de-a lungul cailor publice de circulatie.

(2) Operatiunea de spalat carosabil se executa mecanizat, iar daca operatia nu duce la realizarea eficienta si eficace a indepartarii reziduurilor, se va efectua spalat manual cu furtunul racordat la autocisterna.

Operatorul va lua masuri de instruire si pregatire a personalului astfel incat sa realizeze spalatul la nivel calitativ.

(3) Operatiunea de spalat carosabil se realizeaza pe schimbul noptii sau, cand situatia impune, in alte perioade ale zilei, la cererea beneficiarului, pe o latime de 2,5m de la rigola strazii spre axul drumului.

Operatiunea nu se efectueaza daca temperatura exterioara este sub 7°C si nu se efectueaza atunci cand ploua sau a plouat inainte de inceperea activitatii si se intrerupe imediat, daca incepe sa ploua.

(4) Spălatul se face cu jet puternic, după executarea măturatului. Pentru a se obține o calitate cât mai bună a acestei prestații se pot folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii. Soluțiile speciale utilizate trebuie să nu degradeze carosabilul, trotuarele și spațiile verzi aferente.

(5) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa, pe baza programelor solicitate de beneficiar.

(6) Criteriul de receptie a operatiunii de spalat carosabil:

- lipsa noroiului si nisipului la rigolele carosabilului cailor de circulatie.

(7) La executarea operatiei de spalat carosabil se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona de lucru in care actioneaza utilajul.

(8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

b) spălatul efectiv al carosabilului.

(9) Pasajele pietonale subterane se vor spăla în fiecare noapte, după măturarea manuală, atunci când condițiile meteo permit acest lucru (temperatura minima este de 7°C).

(10) Este interzisa operatia de spalare in anotimpul calduros in intervalul orar in care indicele de confort depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

(11) De asemenea, este interzisa efectuarea operatiei de spalare in perioada in care, conform prognozei metereologice, este posibila formarea poleiului.

(12) In vederea planificarii activitatii de spalare operatorul va lua toate masurile necesare ca in perioadele calduroase sa cunoasca valoarea indicelui de confort termic la ora 12 si prognoza pentru urmatoarele 2 zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

(13) Caile publice rutiere pe care se executa operatiunea de spalat, incluzand podurile, pasajele, parcarile si statiile publice sunt prezentate in anexa nr.6.

(14) Suprafata maxima carosabil spalata/zi este de 478.276,00 mp/zi.

(15) Suprafata totala carosabil spalata/saptamana este de 1.364.184,35 mp/saptamana.

(16) Suprafata totala carosabil spalata/an este 71.128.572,009 mp.

#### **Art. 55**

(1) Caile publice pietonale pe care se executa operatiunea de spalare sunt prevazute in anexa nr.7.

(2) Suprafata totala trotuare spalate manual/saptamana este de 325.155mp.

(3) Suprafata totala trotuare spalate manual/an este de 16.953.581,7mp/an.

#### **Art. 56**

(1) **Operatiunea de răzuire rigole** este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective cum ar fi:ploi torentiale ce favorizeaza transportul de aluviuni de pe spatiile verzi, avarii la retelele subterane, diverse alte lucrari la infrastructura rutiera, necuratarea rotilor autovehiculelor la iesirea din zonele de santiere, etc., ceea ce determina incarcarea rigolelor cu reziduuri si consta in indepartarea manuala, prin razierea cu lopata a noroiului, nisipului si pietrisului grosier, pe o suprafata de 0,75 m, de la bordura carosabilului spre axul drumului.

(2) Activitatea de răzuire rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață si este urmata de operatiuni de maturat manual sau mecanizat.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) curățatul rigolelor manual cu razul sau lopata;

b) strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire;

c) încărcatul grămezilor în cărucioare;

d) golirea cărucioarelor basculabile în autogunoiere, camionete și transportul zilnic al reziduurilor la depozitele autorizate.

(4) Criterii de apreciere a calitatii operatiunii:

-lipsa reziduurilor(pamant, nisip, pietre, alte deseuri) si buruienilor la rigola carosabilului, la rigolele de la trecerile de pietoni si la rigolele insulelor ce delimiteaza sensurile de circulatie.

(5) **Unitatea de masura:1000 mp.**

#### **Art. 57**

(1) Caile publice rutiere pe care se executa operatiunea de raziere rigole sunt prezentate in anexa nr.8.

(2) Suprafata totala raziata anual este de 415.986 mp/an.

#### **Art. 58**

(1) Pe durata prestarii activitatii, suprafetele programate prevazute in prezentul caiet de sarcini vor putea suferi modificari si completari cauzate de reactualizari ale masuratorilor si/sau de lucrari de refacere, modernizare si extindere a cailor publice.

(2) Modificarile si completarile aduse suprafetelor programate prevazute in prezentul caiet de sarcini vor face obiectul unor hotarari de modificare a hotararii de dare in administrare a activitatii.

#### **Art. 59**

(1) Operatorul va asigura **colectarea deseurilor din cosurile stradale** amplasate pe strazile prevazute in anexele la caietul de sarcini, in zona trotuarelor, in intersectii, la trecerile de pietoni, in statiile mijloacelor de transport in comun, in zone pietonale, etc., pe care se efectueaza operatiuni de maturat manual si mecanic

(2) Cosurile stradale si frecventa de colectare sunt prevazute in anexa nr.9.

(3) Deseurile reziduale colectate din cosurile stradale si de pe caile publice vor fi transportate la depozitul ecologic Aninoasa.

(4) Cantitatea anuala de deseuri reziduale estimata a fi colectata din cosurile stradale si de pe caile publice este de 2000tone/an( se stabileste pe baza datelor istorice sau in functie de capacitatea/volumul cosurilor stradale, respectiv de 5,47 tone/zi(se va completa cu valoarea rezultata din impartirea canitatii la 365 zile.)

(5) Operatorul are obligatia de a mentine cosurile stradale in stare igienica, prin spalarea acestora in interior si exterior, de a le inlocui pe cele inestetice sau degradate, in termen de 3 zile de la constatare sau solicitarea beneficiarului.

(6) Sistemul de colectare a deseurilor stradale utilizat in prezent este in saci menajeri.

(7) **Unitatea de masura:tona**

#### **Art. 60**

(1) Deseurile stradale de pamant si pietre provenite din maturatul manual al cailor publice si din razuitul rigolelor vor fi transportate la depozitul deseuri Aninoasa.

(2) Cantitatea anuala de deseuri stradale de pamant si pietre provenite din maturatul manula al cailor publice si din razuitul rigolelor estimata a fi colectata este de ...tone/an(se stabileste pe baza datelor istorice), respectiv de ...tone/zi(se completeaza cu valoarea rezultata din impartirea cantitatii anuale la 365 zile).

(3) Transportul deseurilor stradele se face cu mijloace de transport adecvate, iar acestea vor fi incarcate astfel incat acestea sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor in timpul transportului pe caile publice.

#### **Art. 61**

(1) Pentru fiecare operatiunii aferente activitatii se stabileste/fundamenteaza un tarif.

(2) Cheltuielile cu amortizarea utilajelor multifunctionale/autospecialelor utilizate in mai multe operatiuni specifice activitatii, inclusiv in operatiunile de deszapezire/combatare a poleiului de pe caile publice, se vor repartiza proportional cu timpul de utilizare al utilajelor/autospecialelor in operatiunile respective ori cu alte elemente relevante.

(3) Contravaloarea contributiei pentru economia circulara nu se include in tarif si se va evidentia distinct, alaturi de tarif, pe factura emisa de operator.

#### **Art. 62**

Domeniul public (carosabil-trotuare) pentru care se contractează acest serviciu se consideră salubritat când arată zilnic salubru prin efectuarea lucrărilor necesare, enumerate mai jos, cu o frecvență adecvată în acest scop prevazuta in anexele la prezentul caiet de sarcini, în funcție de sezon și de gradul de aglomerație urbană:

- măturat manual;
- întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare;
- măturat mecanizat;
- curățatul rigolelor prin răzuire manuală;
- stropitul aleilor și al arterelor de circulație;
- spălatul mecanizat al părții carosabile și al trotuarelor prin jet de apă de la autocisternă;
- spălatul manual cu furtunul montat la autocisternă;
- colectarea, încărcarea și transportul reziduurilor rezultate după salubritatea stradală, din coșurile și din eurocontainerele stradale;
- curățarea gurilor de scurgere.



**CAPITOLUL V**  
**Dispoziții tranzitorii și finale**

**Art. 63** Presentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de salubritate al Municipiului Târgoviște și Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

**Art. 64** Presentul caiet de sarcini prezintă anexe, care fac parte integrantă din acesta.

**Art. 65** Condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minime.

**Art. 66** Presentul caiet de sarcini a fost aprobat astăzi \_\_\_\_\_ prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgoviște nr. \_\_\_\_\_.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**jr. Cătălin Rădulescu**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,**  
**SECRETARUL GENERAL**  
**AL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE,**  
**jr. Chiru-Cătălin Cristea**